

GAZİANTEP ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Bilgi Edinme ve BİMER	-Başvuru sahiplerinin e-posta veya yazılı olarak müracaatları	1-15 GÜN
2	Personel Özlük İşleri (Nakil Talepleri, Pasaport İşlemleri)	-Dilekçe (Belgeleri hazır olması halinde)	3 GÜN
3	Hakediş Tahakkuku (Mal ve Hizmet Alımları) (Ödeme Emrine Bağlanması)	1-5 Takım hakediş dosyası 2-1 adet fatura 3-Vergi borcu yoktur belgesi 4-Sigortadan borcu yoktur belgesi	3 GÜN (İlgili belgelerin tamamlanmasından sonra)
4	İnceleme Raporları	1-İnceleme raporları (yıkım kararları, kat ilavesi isteği, ek bina ilavesi, bahçe duvarı ilavesi, bina çatıakları vs.), mahallinde yapılan inceleme sonucuna göre düzenlenir. İnceleme yapılacak işin niteliğine göre mevcut projeler istenir.	15 GÜN (İlgili belgelerin tamamlanmasından sonra)
5	Tip Proje İstekleri	1-Dilekçe 2-Tapu çapı 3-İmar çapı 4-Tahsis belgesi	05 GÜN
6	Baraj yapımından dolayı taşınmazları kamulaştırılanların devlet tarafından iskan edilmeleri	1-Mülkiyeti tevsik eden belge, 2-TC Kimlik No.	Etüd ve Planlama 2 YIL
7	Sit Alanı dolayısıyla taşınmazları kamulaştırılanların iskanı	1-Mülkiyeti tevsik eden belge, 2-TC Kimlik No.	Etüd ve Planlama 2 YIL
8	Maden Rezervi dolayısıyla taşınmazları kamulaştırılanların	1-Mülkiyeti tevsik eden belge, 2-TC Kimlik No.	Etüd ve Planlama 2 YIL

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

